	„COT – СИГНАЛНО ОХРАНИТЕЛНА ТЕХНИКА" ЕООД	GDPR PROC_04	ДЛЗД Мариана Николова
	ПРОЦЕДУРА ЗА НАЧИНИТЕ НА КОМУНИКАЦИЯ ПРИ ЖАЛБИ И ИСКАНИЯ ОТ СУБЕКТА НА ДАННИ	Лист : 1 От : 2	Издание : първо

УТВЪРЖДАВАМ
УПРАВИТЕЛ:

София, 10.05.2018 г.

(П. Виденов/

I. Предназначение на процедурата

Тази процедура се отнася до:

- жалби и искания от субекти на данни, свързани с обработката на техните лични данни от „COT – Сигнално охранителна техника" ЕООД;
- обработка на искания от субектите на данни относно упражняването на техните права по Общия регламент за защита на данните (ОРЗД);
- жалби на субектите на данни относно начина на обработване на техните искания или жалби.

Нормативна уредба: Член 12 от Общия регламент за защита на данните (ОРЗД).

II. Задължения и роли

Всички служители на „COT" ЕООД са отговорни за начина, по който жалбите и исканията, направени от субекти на лични данни, се изпращат по съответния ред до Длъжностното лице по защита на данните (ДЛЗД).

Длъжностното лице по защита на данните отговаря за разглеждането на всички искания и жалби в съответствие с предписанията на тази процедура.

III. Ход на процедурата

1. Обща информация и съобщения.

„COT" ЕООД обявява координатите за контакт със своето Длъжностно лице по защита на данните, като ги публикува на своята интернет страница на адрес www.sot.bg, ясно обособени в секцията „**Защита на личните данни**".

„COT" ЕООД поставя ясни и разбираеми указания на интернет страницата си относно подаването на искания и жалби (gdpr@sot.bg), както и контактна форма за искания на субектите на данни (*GDPR.FORM_02*), която изпраща съобщенията, съдържащи искане/жалба, директно на електронна поща, контролирана и проверявана от Длъжностното лице по защита на данните.

„COT" ЕООД предоставя публичен достъп на субектите на данните до своята Декларация за поверителност (уведомление за поверително третиране на личните данни) (*GDPR.FORM_01*), като я публикува на своя уеб сайт, така че да е ясно видима в секцията „Защита на личните данни" и да е достъпна при попълването на електронната форма за подаване на искания и жалби.

„COT" ЕООД документира всички действия във връзка с комуникацията със субектите на данни в Дневник на исканията от субекта на данните (*формат HTML*).

2. Възможности на субекта на данни.

Субектите на данни могат да подадат до „COT" ЕООД:

- искания за осъществяване на правата им по защита на личните данни – *искане за достъп, за изтриване, за ограничаване на обработването, възражение за обработване, за пренос на данните;*
- оплаквания относно начина за разглеждане на искането им за достъп до данните;
- оплаквания относно начина на разглеждане на искането/жалбата им;
- жалба срещу всяко решение, взето след подадено искане/жалба.


3. Начин на подаване на искания и жалби.

Контакт с Администратора на лични данни:

Уебсайт: www.sot.bg

E-mail: gdpr@sot.bg

Телефон: 02/9116526

	„СОТ – СИГНАЛНО ОХРАНИТЕЛНА ТЕХНИКА" ЕООД	GDPR PROC_04	ДЛЗД Мариана Николова
	ПРОЦЕДУРА ЗА НАЧИНИТЕ НА КОМУНИКАЦИЯ ПРИ ЖАЛБИ И ИСКАНИЯ ОТ СУБЕКТА НА ДАННИ	Лист : 2 От : 2	Издание : първо

Субектите на данни могат да отправят искания и жалби чрез Образец на форма за искане от субект на данните (*GDPR.FORM_02*), публикувана на интернет страницата на „СОТ" ЕООД, и/или директно на Длъжностното лице по защита на данните по електронна поща, чийто адрес е публикуван на уеб страницата с информация за контактните данни на Администратора.

Оплакванията, получени чрез контактна форма, се изпращат директно на електронна поща, контролирана и проверявана от ДЛЗД за разглеждане и разрешаване на въпроса.

4. Отговор и срокове.

„СОТ" ЕООД разглежда и взема решение по постъпилото искане или жалба при спазване на следните правила и срокове:

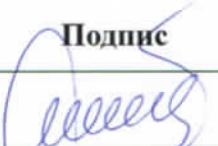
- Исканията/жалбите се насочват към ДЛЗД, което трябва да вземе решение и да даде отговор на субекта на данните най-късно в срок от един месец от тяхното получаване;
- Жалбата срещу взетото решение трябва да бъде разгледана и решена в срок от един месец;
- Ако „СОТ" ЕООД не удовлетвори искането на субекта на данни в рамките на изискуемите срокове, или откаже да уважи жалбата, то в отговора си излага на ясен и разбираем език причините, поради които не са предприети действие или е отказано;
- „СОТ" ЕООД информира в отговора си субекта на данните относно неговото право да подава жалби директно до надзорния орган (*в България – Комисията за защита на личните данни*), като едновременно с това предоставя на субекта на данните координатите за контакт с надзорния орган и ги информира за правото им да търсят правна защита.

Всички действия на „СОТ" ЕООД, предприети в изпълнение на настоящата процедура, се извършват без да се дължи заплащане от субекта на данните.

IV. Форми

- Образец на форма за искане от субект на данните (*GDPR.FORM_02*).
- Декларация за поверителност (уведомление за поверително третиране на личните данни) (*GDPR.FORM_01*).

V. Регистър на изданията (ревизиите).

Дата на изготвяне/промяна	Издание	Промени, основания	Изготвил	Подпис
27.04.2018 г.	първо	Регламент (ЕС) 2016/679	М. Николова	

Контакт с Администратора на лични данни:

Уебсайт: www.sot.bg

E-mail: gdpr@sot.bg

Телефон: 02/9116526